

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ Бряндинской казачьей
кадетской СШ им. Народной артистки РФ

Е.А.Сапоговой

Е.А.Авакова



Приказ № 159 от 30.08.2023 г.

ГОДОВОЙ ПЛАН

Воспитательно-образовательной работы

Дошкольных групп при МОУ Бряндинской казачьей кадетской СШ им.
Народной артистки РФ Е.А. Сапоговой

на 2023 – 2024 учебный год

Рассмотрено и принято
на Педагогическом совете

Протокол №1

от «30» августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ Бряндинской казачьей
кадетской СШ им.Народной артистки РФ
Е.А.Сапоговой
_____ Е.А.Авакова

Приказ № 159 от 30.08.2023 г.

ГODOVOЙ ПЛАН
Воспитательно-образовательной работы
Дошкольных групп при МОУ Бряндинской казачьей кадетской СШ им.
Народной артистки РФ Е.А. Сапоговой
на 2023 – 2024 учебный год

Рассмотрено и принято
на Педагогическом совете
Протокол №1
от « 30 » августа 2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Информационная справка об образовательном учреждении

I РАЗДЕЛ: АНАЛИЗ РАБОТЫ ЗА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

1.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни.....4

1.2. Результаты выполнения образовательной программы по направлениям.....	6
1.3. Анализ организации образовательного процесса.....	
1.4. Анализ содержания и качества подготовки воспитанников.....	
1.5. Анализ результатов повышения профессионального мастерства.....	
1.6. Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников.....	
1.7. Анализ работы с детьми.....	
1.8. Анализ материально-технической базы.....	14

Годовые задачи на предстоящий 2023-2024 учебный год

II РАЗДЕЛ: ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА

2.1. Повышение на курсах квалификации.....	14
2.2. Подготовка к аттестации	16
2.3. Самообразование педагогов.....	16
2.4. Расстановка педагогических кадров на 2023-2024 год.....	

III РАЗДЕЛ: ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

3.1. Система методической поддержки педагогов.....	16
3.2. Методическая работа с кадрами.....	17
3.3. Мастер — классы.....	18
3.4. Открытые просмотры.....	
3.5. Организация работы методического кабинета.....	18
3.6. Работа с детьми (праздники, смотры, конкурсы, выставки).....	19

IV РАЗДЕЛ: СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА

4.1. Виды и формы контроля.....	20
---------------------------------	----

V РАЗДЕЛ: ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ В РАБОТЕ С СЕМЬЕЙ, ШКОЛОЙ И ДРУГИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

5.1. Педагогическое просвещение родителей.....	22
5.2. Родительские собрания.....	23
5.3. Мероприятия с социальными партнерами.....	24

VI РАЗДЕЛ: АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

6.1. Мероприятия по обеспечению условий жизнедеятельности детей.....	25
6.2. Организация контроля за питанием.....	
6.3. Безопасность.....	

Приложения к годовому плану (прилагаются)

Информационная справка об образовательном учреждении

Наименование ОО: Муниципальное общеобразовательное учреждение Бряндинская казачья кадетская средняя школа имени Народной артистки РФ Е.А. Сапоговой

Структурные подразделения школы:

дошкольная группа при МОУ Бряндинской казачьей кадетской СШ им. Народной артистки РФ Е.А. Сапоговой в селе Бряндино,
дошкольная группа при МОУ Бряндинской казачьей кадетской СШ им. Народной артистки РФ Е.А. Сапоговой в селе Старое Ерёмкино

Юридический адрес 433416, Ульяновская область, Чердаклинский район, село Бряндино, ул. Школьная, д.20

Дошкольная группа при МОУ Бряндинской казачьей кадетской СШ им. Народной артистки РФ Е.А. Сапоговой в селе Бряндино Ульяновская обл., Чердаклинский район, с.Бряндино ул.Школьная д.12

Дошкольная группа при МОУ Бряндинской казачьей кадетской СШ им. Народной артистки РФ Е.А. Сапоговой в селе Старое Ерёмкино Ульяновская обл., Чердаклинский район, с. Старое Ерёмкино, ул. Центральная, д.4

E-mail: brskola@mail.ru

Телефоны 8 (84231) 35-1-30 ,

Вид организационно правовой формы ОО: общеобразовательное учреждение.

Правовой статус согласно ФЗ № 83 – Бюджетная организация

Тип ОО: общеобразовательное учреждение

Учредитель: администрация муниципального образования «Чердаклинский район», Муниципальное учреждение управление образования МО «Чердаклинский район».

Директор Авакова Елена Анатольевна

Характеристика состава воспитанников

Возраст детей, посещающих дошкольную группу от 2-х до 7 лет.

№ п/п	Наименования разновозрастной группы	Возраст	Количество детей
1	Дошкольная группа при	2-7 лет	11

	МОУ Бряндинской казачьей кадетской СШ им. Народной артистки РФ Е.А. Сапоговой в селе Бряндино		
2	Дошкольная группа при МОУ Бряндинской казачьей кадетской СШ им. Народной артистки РФ Е.А. Сапоговой в селе Старое Ерёмкино	2-7 лет	8

Списочный состав на 01.09.2023 – 19 чел.

Режим работы – 5 дней в неделю с 9 - часовым пребыванием детей: с 07.30 до 16.30ч.

I РАЗДЕЛ Анализ работы за 2022-2023 учебный год

1.1. Обеспечение здоровья и здорового образа жизни

В дошкольном учреждении ведётся систематическая работа по физическому воспитанию и оздоровлению детей. Работа по оздоровлению детей строилась по следующим направлениям:

- создание условий для физического развития и снижения заболеваемости;
- комплексное решение физкультурно-оздоровительных задач в сотрудничестве с педагогами, медицинским работником ФАПА, родителями.

Разрабатывался оптимальный двигательный режим детей с учетом уровня развития двигательной сферы. В режим двигательной активности входили следующие виды и формы физкультурно-оздоровительной работы:

- утренняя гимнастика, гимнастика после сна, оздоровительный бег;
- прогулки-походы, подвижные игры и физические упражнения на прогулке;
- самостоятельная двигательная активность;
- физкультурные занятия, с включением релаксационных упражнений и упражнений на дыхание;
- обучающие занятия;
- физкультурные праздники, развлечения, спортивные игры;
- физкультминутки.

Для тренировки защитных возможностей организма ребенка использовались:

1) закаливающие процедуры:

- полоскание рта и горла после еды, обширное умывание;
- воздушные, солнечные ванны, игры с водой на улице в жаркую погоду;

2) точечный массаж;

Физкультурные занятия в зависимости от цели и поставленных задач, времени года, места проведения, проходят в виде

- занятия по традиционной форме;
- занятия, состоящие из набора игр большой, средней и малой интенсивности;
- занятия – тренировки в основных видах движений;
- ритмическая гимнастика.

Наблюдения за проведением физкультурных занятий показали, что физическая нагрузка соответствовала функциональным возможностям детей. Занятия проходили динамично, с положительным эмоциональным настроением детей, предлагались упражнения на различные группы мышц, из разных исходных положений, развивающие гибкость и пластичность, осуществлялся индивидуальный подход. Методика построения занятий соответствовала возрасту детей.

Все педагоги детского сада работают над формированием у детей ценности здорового образа жизни, с привлечением родителей.

Для этого:

- развивают у детей навыки личной гигиены, воспитывают привычку к чистоте, аккуратности, соблюдению режима дня;
- развивают представления о здоровом образе жизни, о пользе и целесообразности физической активности, о пользе здорового питания и соблюдении соответствующих правил;
- разыгрывают сказки, спектакли;
- проводят викторины, праздники;
- используют игры по оздоровлению и профилактике заболеваний;
- проводят беседы.

Общее санитарно-гигиеническое состояние дошкольного учреждения соответствует требованиям СанПиН: питьевой, световой и воздушный режимы соответствуют нормам.

Распределение воспитанников по группам здоровья:

Группа здоровья	Количество	Проценты
1 группа Здоровые дети	19	100%
2 группа Часто болеющие	0	-
3 группа Дети с хроническими заболеваниями	0	-
4 группа Дети-инвалиды	0	-

Коллектив дошкольной группы в учебном году проводил целенаправленную работу по воспитанию здорового ребенка, уделял особое внимание совместной работе педагогов и родителей, используя все доступные средства физического развития и оздоровления детского организма. Об этом свидетельствует анализ заболеваемости.

Анализ заболеваемости детей

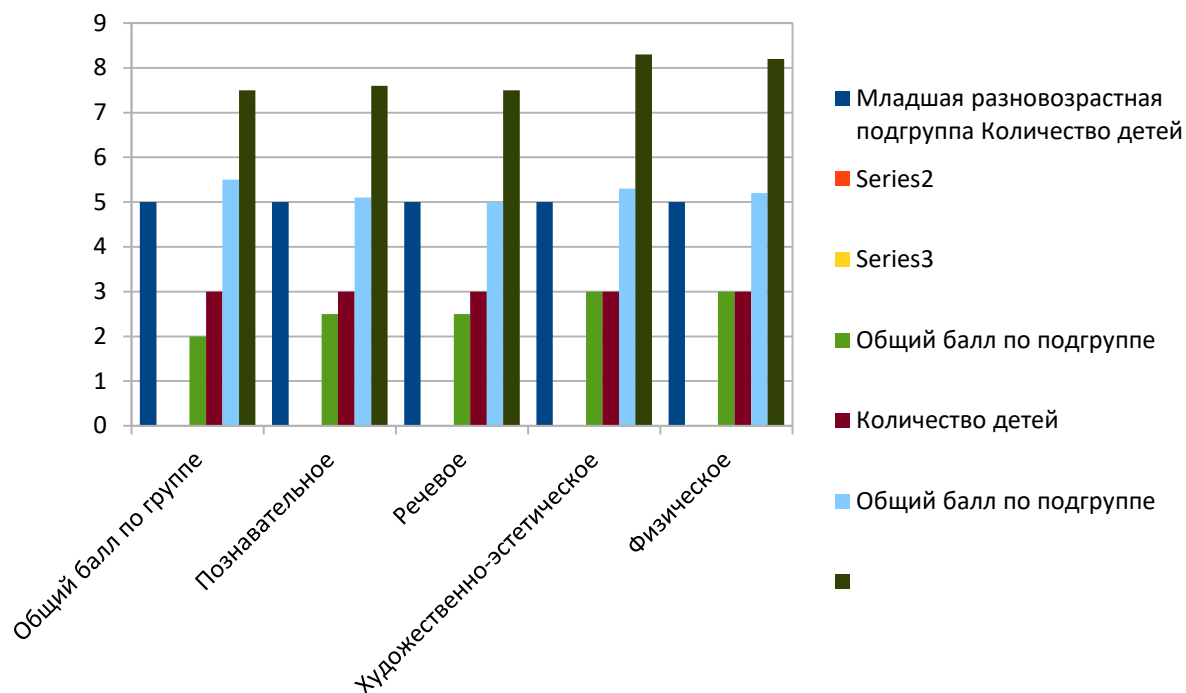
Скачок заболеваемости по ОРВИ пришелся на январь - март 2023 года.

Были сделаны выводы о необходимости дальнейшего:

- усиления контроля за физкультурно-оздоровительной работой со стороны администрации;
- улучшения работы по профилактике простудных заболеваний;
- организации просветительской работы по охране и укреплению здоровья детей с родителями.

1.2. Результаты выполнения образовательной программы по направлениям:

Уровень	Младшая разновозрастная подгруппа		Старшая разновозрастная подгруппа		Общий балл по группе
	Количество детей	Общий балл по подгруппе	Количество детей	Общий балл по подгруппе	
Образовательная область					
Социально-коммуникативное	5	2,0	3	5,5	7,5
Познавательное	5	2,5	3	5,1	7,6
Речевое	5	2,5	3	5,0	7,5
Художественно-эстетическое	5	3,0	3	5,3	8,3
Физическое	5	3,0	3	5,2	8,2
Итого:	5		3		



Анализ показателей освоения детьми программного материала образовательной области **«Художественное - эстетическое развитие»** находится в основном на высоком уровне. Дети любят рисовать в свободное время, работают коллективно. Дети научились давать эстетическую оценку окружающему миру. Определяют жанры музыкальных произведений, выразительно исполняют песни. Владеют элементарными певческими навыками. В изобразительной деятельности дети пользуются разнообразными материалами, умеют составлять композиции, узоры, стремятся принимать участие в изготовлении атрибутов, убранстве помещения. Воспитатели совместно с музыкальным руководителем использовали современные технологии при построении воспитательно-образовательного процесса, также привлекали к участию родителей при создании проектов, изготовление атрибутов, изготовление костюмов, декораций, аудиозапись

Программный материал по образовательной области **«Физическое развитие»** освоен воспитанниками всех возрастных подгрупп на среднем уровне. Проанализировав работу по данной проблеме, можно сказать, что дети дошкольной группы физически подготовлены, знают свой организм, ориентируются в основах здоровьесбережения. Но все же необходимо не снижать темпы роста в физическом развитии детей, больше проводить консультаций с родителями по адаптации детей к условиям детского сада и проводить больше закаливающих мероприятий. По результатам тематического контроля составлена аналитическая справка по **«Результативности воспитания здорового образа жизни»**

Анализ показателей динамики освоения программного материала по образовательной области **«Познавательное развитие»** показал, что материал

усвоен на среднем уровне. Воспитатели проводили совместно с детьми и родителями познавательные-исследовательские проекты, различные игровые досуги на развитие познавательного интереса. Проводили семинары, консультации, беседы, что отразилось на следующих показателях в таблице.

Анализ показателей освоения детьми программного материала образовательной области **«Социально-коммуникативное развитие»** находится в основном на среднем уровне. Дети старшей подгруппы показали положительный результат освоения программного материала. Дети овладели процессуальными действиями, выполняют игровые действия в ситуации «игра рядом», способны наладить с помощью речи взаимодействие со сверстниками и взрослыми, используют в общении и совместной деятельности речевые и неречевые средства для выражения радости, восторга, грусти.

В формировании игровой деятельности наблюдаются игровые предпочтения, объединения детей в группы в соответствии с сюжетом. Дети общительны, много знают об окружающем их мире. Проявляют интерес к событиям, происходящим вокруг. Придумывают рассказы из личного опыта.

Наиболее низкий результат у младшей подгруппы. Дети самостоятельно организуют игровую среду, широко используют предметы-заменители, распределяют внутри ролевые отношения, объединяют несколько простых сюжетов в одну «сюжетную» линию».

Воспитателю необходимо расширить круг общения, чтобы дети обрели опыт коллективного общения.

По результатам тематического контроля была составлена справка «Организация воспитательно-образовательной работы по формированию ОБЖ» с рекомендациями для воспитателя.

Анализ программного материала по образовательной области **«Речевое развитие»** воспитанники показали низкий результат. Работая над проблемой речевого развития детей, проводили: семинары, консультации.

Воспитателю необходимо у детей развивать все компоненты устной речи, для того чтобы дети свободно общались с взрослыми, к концу года овладели конструктивными способами и средствами взаимодействия с окружающими.

Таким образом, результаты мониторинга освоения программного материала детьми всех возрастных подгрупп показали, что наиболее высокие результаты у детей старшей подгруппы. Наиболее низкий результат в младшей подгруппе.

Анализ качества освоения программного материала воспитанниками по образовательным областям позволяет выстроить следующий рейтинговый порядок: наиболее высокие результаты у воспитанников по таким образовательным областям, как **«Художественно-эстетическое»** и **«Физическое развитие»**; чуть ниже результаты по образовательной области **«Познавательное развитие»**; низкие результаты по образовательной области **«Социально- коммуникативное развитие»** и **«Речевое развитие»**.

1.3. Анализ организации образовательного процесса

Организация учебного процесса в ДГ осуществляется в соответствии с рабочей программой воспитателей, с образовательной программой дошкольного образования; расписанием образовательной деятельности; учебным планом; календарным учебным графиком, сеткой занятий; режимом дня.

Распределение учебной нагрузки в течение недели отвечает требованиям СанПин; расписанием образовательной деятельности составлено с учётом оптимального режима прогулок и образовательной деятельности.

Воспитательно – образовательный процесс разделён на: образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности: игровой, трудовой, познавательно – исследовательской, продуктивной, музыкально – художественной, чтения; образовательную деятельность, осуществляемую в ходе режимных моментов; самостоятельную деятельность детей; взаимодействие с семьями воспитанников по реализации образовательной программы дошкольного образования.

В ДГ используются современные формы организации образовательного процесса: образовательная деятельность проводится фронтально, по подгруппам, индивидуально с учетом индивидуальных психических, физиологических и интеллектуальных возможностей детей и выдерживаются

по времени в соответствии с возрастом. Физкультурная деятельность проводится со всей группой детей. ОД, связанная с умственным напряжением (формирование элементарных математических представлений, речевое развитие), чередуются с эмоционально-оздоровительной (физкультурной и музыкальной) деятельностью.

Образовательная деятельность регламентирована по времени, также учтены перерывы не менее 10 минут (для отдыха, двигательной активности, подготовки к следующей образовательной деятельности, проветривания и влажной уборки физкультурного и музыкального залов). Физкультурная деятельность проходит 3 раза в неделю (одно из них на прогулке). Для реализации задач по физическому воспитанию особое внимание направлено на повышение двигательной активности детей и правильному ее регулированию.

Системная работа по физическому воспитанию включает: утреннюю гимнастику; физкультурные занятия в группе и на улице; подвижные игры и игровые упражнения на улице. Чтобы правильно выбрать методы индивидуальной работы с ребенком, изучить его характер и поведение, уровень развития двигательных функций, состояние здоровья, воспитатели выстраивают работу на основе индивидуального подхода к детям.

В режим дня воспитатели включают дыхательные упражнения: в утреннюю гимнастику, перерывы в образовательной деятельности (физ. минутки), в упражнения после дневного сна, а также индивидуальную работу с детьми. В режим дня активно включается пальчиковая гимнастика, способствующая развитию мелкой моторики и тактильных ощущений. Большое внимание уделяется адаптации вновь пришедших детей в ДГ.

Воспитателями проводится работа с родителями, детьми. Вследствие благоприятного эмоционально-психологического климата в коллективе, взаимодействия взрослых и детей адаптация детей к условиям ДГ прошла

быстро и безболезненно. Анализ адаптации детей показывает, что, в основном, все дети (90%) имеют легкую степень адаптации. Дети хорошо контактируют друг с другом и со взрослыми, эмоциональны. Навыки самообслуживания развиты хорошо у всех детей.

Вывод: Анализ адаптационного периода показывает, что адаптация детей прошла успешно. Это говорит о том, что спланированная работа коллектива была построена правильно, с учетом индивидуальных возможностей ребенка и была направлена на создание благоприятных условий для безболезненного привыкания к режиму ДГ и вхождения в коллектив сверстников.

1.4. Анализ содержания и качества подготовки воспитанников
Выпускники ДГ: имеют запас знаний, умений, навыков, определенных образовательной программой дошкольного образования. Дети овладели основными культурными способами деятельности, проявляют инициативу и самостоятельность в разных видах деятельности - игре, общении, познавательно-исследовательской деятельности, конструировании и др.; способны выбирать себе род занятий, участников по совместной деятельности; дети обладают установкой положительного отношения к миру, к разным видам труда, другим людям и самому себе, обладают чувством собственного достоинства; активно взаимодействуют со сверстниками и взрослыми, участвуют в совместных играх.

Способны договариваться, учитывать интересы и чувства других, умеют подчиняться разным правилам и социальным нормам; дети хорошо владеют устной речью, могут выражать свои мысли и желания, могут использовать речь для выражения своих мыслей, построения речевого высказывания в ситуации общения; у детей развита крупная и мелкая моторика; они подвижны, выносливы, владеют основными движениями. Обладают начальными знаниями о себе, о природном и социальном мире, в котором

они живут; знакомы с произведениями детской литературы, обладают элементарными представлениями из области живой природы, естествознания, математики, истории и т.п.; дети способны к принятию собственных решений, опираясь на свои знания и умения в различных видах деятельности.

Вывод: можно отметить, что мастерство педагогов нашей ДГ обеспечивает хорошую подготовку воспитанников к обучению в школе, что является показателем выполнения социального заказа родителей и педагогов начальной школы. В течение года проводилась целенаправленная, планомерная и систематическая работа по подготовке детей к школе, обучению грамоте и математике. Выпускники наших дошкольных групп переходят в школу МОУ Бряндинской казачьей кадетской СШ им. Народной артистки РФ Е.А. Сапоговой. Педагоги поддерживают тесную связь с выпускниками, отслеживают дальнейшие успехи воспитанников в школе. По отзывам учителей, воспитанники дисциплинированы, владеют необходимыми навыками и умениями для овладения школьной программы.

Преемственность между дошкольной группой и школой

Целью преемственности является – обеспечить полноценное личностное развитие, физиологическое и психологическое благополучие ребенка в переходный период от дошкольного воспитания к школьному обучению, направленное на перспективное формирование личности ребенка с опорой на его предыдущий опыт и накопленные знания. Необходимо стремиться к организации единого развивающего мира – дошкольного и начального образования.

Новые стандарты (ФГОС ДО) требуют реализации определенных целей:

- развитие физических качеств - укрепление физического здоровья;
- формирование предпосылок учебной деятельности - формирование основ умения учиться и способности к организации своей деятельности;
- формирование общей культуры, развитие интеллектуальных и личностных качеств - духовно-нравственное развитие и воспитание.

Таким образом, детский сад является фундаментом образования, а школа - само здание, где идет развитие образовательного потенциала, базовая культура личности.

Формы осуществления преемственности:

1. Работа с детьми.
2. Взаимодействие педагогов.
3. Сотрудничество с родителями.

Так называемые точки соприкосновения мы видим в решении проблем, которые представлены как направления, т. е. структура программы опирается на три направления:

согласование целей и задач осуществления преемственности на дошкольном и начальном школьном уровне.

отбор содержания образования для детей дошкольного и младшего школьного возраста с учётом принципов непрерывности образования психолого-педагогических условий реализации непрерывного образования в соответствии с ФГОС.

обогащение организационных форм и методов обучения, как в дошкольной группе, так и в начальной школе.

В течение учебного года были проведены следующие мероприятия для преемственности между школой и детским садом:

- посещение линейки 1 сентября и участие в совместном празднике «День первоклассника»;
- совместные мероприятия по экологии;
- совместные развлечения в зимние каникулы «Рождество»;

1.3. Анализ результатов повышения профессионального мастерства

В течение учебного года с педагогами проводилась разносторонняя методическая работа, направленная на повышение их профессионального мастерства:

индивидуальная помощь воспитателям при организации воспитательно-образовательного процесса;

групповые и индивидуальные консультации

«Роль семьи в нравственно-патриотическом воспитании дошкольников»

«Оптимальная двигательная активность-залог гармоничного развития»

«Основы безопасности жизнедеятельности в детском саду»

«Музыкальное развитие дошкольников в аспекте ФГОС»

«Особенности подхода к трудным детям»

семинар-практикум:

- «Детское творчество - как основа художественно-эстетического развития детей дошкольного возраста»;

4) заседания метод объединения педагогов:

«Знакомство с планом работы МО воспитателей »

«Роль семьи и дошкольного учреждения в воспитании самостоятельности»

«Преемственность дошкольной группы и начальной школы»

- «Результативность работы за 2022-2023 учебный год».

Численность педагогических работников в Дошкольной группе – 5.

По совместительству: - 1 музыкальный работник.

Из них имеют:

Соответствие занимаемой должности – 5 педагога;
Среднее педагогическое образование – 4 педагога;

Все педагоги прошли повышение квалификации по ФГОС.

1.6. Анализ системы взаимодействия с родителями воспитанников

Взаимодействие педагогов с семьями воспитанников является одним из приоритетных направлений в работе дошкольной группы. Регулярно в соответствии с годовым планом используются разнообразные формы работы с семьями воспитанников. В последние годы ведутся активные поиски новых, нетрадиционных форм работы с родителями.

Одной из обновленной форм работы с родителями явилась организация проектов, в которых принимают участие родители воспитанников разных возрастных групп. Например, осенью проходила выставка «Лучшая новогодняя игрушка», экспонатами которой явились совместные работы детей и родителей, выполненные из разнообразного материала в разных техниках, конкурс стихов и рисунков «Я люблю Россию». Благодаря разнообразным формам работы происходит взаимодействие всех участников воспитательно-образовательного процесса.

Родители активно участвуют в жизни дошкольной группы:

- посещают собрания, открытые занятия;
- проводят заседания родительского комитета.

Для родителей оформлены яркие и содержательные информационные уголки, буклеты, ширмы, папки - передвижки.

Анализируя работу по разделу «Работа с родителями», можно отметить, что проведенная работа является планомерной.

Для себя мы определили следующие задачи работы с родителями:

1. Повышать педагогическую культуру родителей в области развития и воспитания ребенка.
2. Установка на сотрудничество.

В настоящее время мы стремимся к обеспечению дифференцированного подхода к работе с семьей. Для этого будем продолжать заниматься мониторингом (анкетирование, наблюдения, беседы, опросы и т.д.), стремиться к тому, чтобы наши отношения переросли во взаимное сотрудничество и носили открытый характер.

1.7. Анализ работы с детьми

Запланированные мероприятия по работе с детьми проводились в соответствии с годовым планом:

№	Мероприятия	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V
---	-------------	----	---	----	-----	---	----	-----	----	---

1	День дошкольного работника «Самым красивым, родным и любимым»	+								
2	Праздник «Волшебные краски осени», выставка работ «Поделки из природного материала»		+							
3	Конкурс стихов, рисунков «Я люблю Россию»			+						
4	Выставка поделок групп к Новому году «Мастерская Деда Мороза» Выставка рисунков «Зимняя сказка»				+					
5	Праздник «В гостях у сказки»				+					
6	Выставка детских рисунков по обучению дошкольников правилам ПБ					+				
8	Спортивное развлечение «Аты-баты, мы солдаты»						+			
9	Выставка «Мой папа герой»						+			
10	Праздничный концерт «очень я люблю маму милую мою»							+		
11	Выставка «Вот какие наши мамы»							+		
12	Выставка детских рисунков «Будем здоровы»								+	
14	Оформление фотовыставки «Кто подарил нам этот мир»									+
15	«Война глазами детей» выставка рисунков									+
16	Выпускной бал «До свидания город детства»									+

Педагоги ориентируются на потребности и возможности ребёнка, выражают искренний интерес к детям, отсутствуют внешние и внутри личностные конфликты, как показатель успешного взаимодействия с детьми и родителями.

В группах обогатили центры развития: в них представлен материал для развития у детей художественных навыков в соответствии с реализуемыми программами. В литературном уголке представлены книги о доме, семейных традициях, природе. Подобраны книги по разделам программы на каждую возрастную группу. Игровая деятельность основывается на свободном сотрудничестве взрослого с детьми и самих детей друг с другом, становится основной формой детской жизни. В сюжетно-ролевых играх подобран материал для игр девочкам и мальчикам.

В рамках контрольных срезов с детьми проводились беседы, анкетирование. Целью являлось: выявить уровень детей о здоровом образе жизни, его социальной значимости. Для проведения мероприятий,

педагогами была проведена огромная работа с родителями и детьми (индивидуальные консультации, домашние задания).

1.7. Анализ административно-хозяйственной работы

В течение всего учебного года велась работа по оснащению групповой комнаты. Групповая комната оборудована мебелью, игровыми и учебными пособиями, инвентарем.

Созданные в дошкольной группе материально-технические условия обеспечивают уровень физического развития детей, охраны и укрепления здоровья.

Материально-технические условия обеспечивают художественно-эстетическое развитие детей. В детском саду имеются дидактические игры.

В холле имеется постоянно действующая выставка детских работ.

В дошкольной группе проведена инвентаризация материально-технической базы, Результат положительный, нарушений со стороны хозяйственной деятельности не выявлено.

Оформление отчетной документации проходило своевременно, согласно плану бухгалтерского учета. Работа административно-хозяйственной службы оценивается на хорошо.

РЕКОМЕНДАЦИИ:

Проанализировав работу, проведенную в 2022 - 2023 учебном году, результаты которого легли в основу при определении целей и задач дошкольной группы на 2023-2024 учебный год:

- 1) Продолжать работу по созданию условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, формировать у детей представления о здоровом образе жизни и основах безопасности жизнедеятельности.
- 2) Создать и обеспечить успешную реализацию многоуровневой и вариативной Образовательной программы и ФОП, обеспечивающей преемственность содержания, технологий обучения, единых подходов к формированию и оцениванию образовательных результатов воспитанников.
- 3) Формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества, развития их интеллектуальных, физических качеств, самостоятельности и ответственности ребенка, формирования предпосылок учебной деятельности.
- 4) Обеспечение вариативности и разнообразия содержания программ и организационных форм дошкольного образования, формирования программ различной направленности с учетом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья детей.

5) Обеспечения психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

6) Повышение профессиональной компетентности педагогов ДГ по основным направлениям образовательной программы, разработанной на основе ФОП ДО.

Срок исполнения: 2023 - 2024 учебный год.

II РАЗДЕЛ: Повышение квалификации и профессионального мастерства

2.1.Повышение на курсах квалификации

В дошкольной группе созданы все условия для повышения профессионального уровня педагогов. С целью самосовершенствования, саморазвития, обогащения своего опыта, педагоги проходят аттестацию на соответствующие категории. Педагоги своевременно обучаются на курсах повышения квалификации.

Педагогическую работу с кадрами строим дифференцированно, с учетом уровня их квалификации, образования, способности к творческой работе, к созданию нового, к прогнозированию результата. Это позволяет развивать творчество и инициативу педагогического коллектива путем включения каждого в деятельность, максимально раскрыть творческий потенциал каждого воспитателя.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Изучать документы и методическую литературу по дошкольному воспитанию, внедрять инновационные проекты и технологии.	В течение учебного года	Ст. воспитатели
2	Совершенствовать профессиональное мастерство путем самообразования	В течение учебного года	Воспитатели

	(иметь индивидуальный план самообразования)		
3	Принимать участие в районных методических объединениях, семинарах воспитателей. Участие в РМО	В течение учебного года	Ст. воспитатели, Воспитатели
4	Педагогам своевременно проходить курсы повышения квалификации	Согласно плана-графика	Ст. воспитатели

2.2. Подготовка к аттестации

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Изучение нормативных документов по аттестации педагогических кадров в 2023- 2024 учебном году.	Сентябрь 2023 г	Ст. воспитатели
2	Консультации с педагогами по поводу квалификационных требований к первой и высшей квалификационной категории. • Оказание помощи педагогам в оформлении материалов к аттестации.	В течение аттестационного периода	Ст. воспитатели

III РАЗДЕЛ: Организационно-педагогическая работа

3.1. Система методической поддержки педагогов, с использованием разнообразных форм методической работы.

Цель: повышение профессиональной компетентности педагогов, научное обеспечение, подготовка и переподготовка кадров, формирование образовательной среды.

№	Форма работы
1.	Консультации
2.	Ознакомление педагогов с нормативными документами
3.	Оформление выставок методической литературы
4.	Составление положений о конкурсах
5.	Беседы по текущим вопросам
6.	Помощь в подготовке к участию в выставках, конкурсах, фестивалях, методических мероприятиях.
7.	Работа по взаимодействию с социумом
8.	Работа по самообразованию: организация различных коллективных форм самообразования (вебинары, педагогические чтения, открытые просмотры и др.)
9.	Участие в мероприятиях по плану РМО
10.	Оказание помощи педагогам при овладении и использовании ИКТ-технологий в работе

3.2. Методическая работа с кадрами

Семинар, семинар-практикум

№ п/п	Тема семинара	Сроки	Задания	Ответственные
1.	Семинар-практикум «Социо-игровые технологии»	сентябрь	картотека игр	Старший воспитатель
2.	Семинар: «Партнерская деятельность взрослого и ребенка – залог интересного и успешного занятия»	январь	Планы - конспекты НОД	Старший воспитатель

Методические лектории по реализации ФОП

1	Бережнова О.В. «ФОП дошкольного образования: новая политика в программном обеспечении» https://www.youtube.com/watch?v=HT	Сентябрь	Старшие воспитатели
---	---	----------	---------------------

	1T0WVrpX4		
2.	Скоролупова О.А. «Внедрение ФОП дошкольного образования: конструируем модели методического сопровождения» https://www.youtube.com/watch?v=Yx_uqIOSFq4	Октябрь	Старшие воспитатели
3.	«Внедряем ФОП ДО: эффективные кабрь решения для образовательной программы детского сада» https://www.youtube.com/watch?v=f6ezAKrrMw0	Декабрь	Старшие воспитатели

Консультации:

№ п/п	Тема консультации	Сроки	Ответственные
1	Групповая: «Педагогическая помощь родителям при адаптации детей»	сентябрь	Ст. воспитатели
2	Общая: «Показатели развития игровой деятельности на разных этапах развития детей»	октябрь	Воспитатели
3	Общая: «Образовательный потенциал среды в ДО: зонирование»	ноябрь	Ст. воспитатели
4	Общая: «Влияние физкультминутки на физическое состояние и умственную работоспособность детей»	декабрь	Воспитатели
5	Общая: «Организация оздоровительной работы с детьми в условиях группы»	январь	Воспитатели
6	Общая: «Социально-личностное развитие как основа успешной адаптации ребенка к школе»	февраль	Воспитатели
7	Общая: «Поисково-познавательная деятельность в развитии будущего первоклассника»	март	Воспитатели
8	Общая: «Организация прогулок на природу»	апрель	Воспитатели
9	Консультация «Планирование работы в	май	Ст. воспитатели

летний период»		
----------------	--	--

3.3.Открытые просмотры:

№ п/п	Вид занятий	Группа	Сроки	Ответственные
1.	Тема: «Мы дети-Земли» Формирование экологического мировоззрения и культуры у дошкольников.	Старшая подгруппа	октябрь	Воспитатель
2.	Открытые просмотры новогодних праздников во всех возрастных подгруппах.	Разновозрастная	декабрь	Музыкальный руководитель

3.4.Организация работы методического кабинета

№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки	Ответственные
1.	Приобретение методической литературы	в течение года	педагогический коллектив
2.	Продолжить оснащение методического кабинета пособиями для реализации программы ДОУ	в течение года	воспитатели
3.	Деятельность педагогов по реализации плана самообразования	в течение года	старший воспитатель
4.	Курсы повышения квалификации	2023-2024	воспитатели
5.	Подготовка аналитических материалов по итогам проведения контроля, мониторинга	В течение года	старший воспитатель

3.5. Работа с детьми

Досуговая деятельность детей

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	День дошкольного работника	Сентябрь	Воспитатель Муз.руководитель

2	Золотая Осень	Октябрь	Воспитатель Муз.руководитель
3	Новогодний маскарад	Декабрь	Воспитатель Муз.руководитель
4	Мой пап самый лучший	Февраль	Воспитатель Муз.руководитель
5	Любимые мамы	Март	Воспитатель Муз.руководитель
6	До свидания, детский сад!	Май	Воспитатель Муз.руководитель

Смотры, конкурсы, выставки

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Выставка детских рисунков ко Дню дошкольного работника «Наши воспитатели»	Сентябрь	воспитатель
2.	Конкурс - выставка «Дары осени»	Октябрь	воспитатель
3.	Выставка детских работ, посвященных Дню матери	Ноябрь	все сотрудники
4.	Выставка поделок групп к Новому году «Мастерская Деда Мороза»	Декабрь	воспитатель, родители
5.	Смотр-конкурс на лучшее оформление участков в зимнее время «Здравствуй, Зимушка - зима»	Январь	воспитатель, родители
6.	Выставка «Рисуем вместе с папами»	Февраль	воспитатель, родители
7.	Выставка «Рисуем вместе с мамами»	Март	воспитатель, родители
8.	«Все птицы в гости к нам» - изготовление поделок из природного нетрадиционного материала	Апрель	воспитатель
9.	Выставка рисунков «Моя Победа», посвященная Дню Победы	Май	воспитатель

IV РАЗДЕЛ: Система внутреннего мониторинга

4.1. Виды и формы контроля

Тема: «Основные направления деятельности на 2023– 2024 учебный год»

Срок: август – сентябрь 2023 года

Ответственные: ст.воспитатели

Форма: установочный

Домашнее задание педагогам:

- Разработка сценариев занятий для открытых мероприятий на 2023-2024 учебный год.
- Планы, разработки конспектов по самообразованию воспитателей на новый 2023 – 2024 учебный год

Тема: «Речевое развитие дошкольников в условиях ДОУ»

Срок: ноябрь – декабрь 2023 года

Ответственные: воспитатели

Форма: тематический

Цель: Определить эффективность воспитательно-образовательной работы по развитию речи, средствами всестороннего обследования воспитательно-образовательного процесса и последующего педагогического анализа.

Домашнее задание педагогам:

- а) Подготовка картотеки игр по речевому развитию для всех возрастов.
- б) План - конспекты по речевому развитию каждой возрастной группы.

Тема: «Целесообразность и эффективность организации воспитательно-образовательной работы по ознакомлению детей с природой старшего дошкольного возраста»

Срок: март 2024 года

Ответственные: воспитатели

Форма: тематический

Цель: определить целесообразность и эффективность организации воспитательно-образовательной работы в ДОУ по ознакомлению детей с природой старшего дошкольного возраста; путем комплексного обследования педагогического процесса и последующего анализа.

Тема: «Итоги работы за 2023 – 2024 учебный год».

Срок: май 2024 года.

Ответственные: ст. воспитатели

Форма: итоговый

Повестка:

Об итогах образовательной деятельности за 2023 – 2024 учебный год.

- 1) Отчет по мониторингу освоения образовательной программы.
- 2) О готовности детей подготовительной группы к обучению в школе.

- 3) Отчет по самообразованию педагогов.
- 4) Об анализе состояния здоровья воспитанников.

4.2.Контрольная деятельность

№ п/п	Тема контроля	Вид контроля	Объект контроля	Сроки
Охрана жизни и здоровья детей				
1	Анализ адаптации	текущий	младшая подгруппа	ноябрь
2	Анализ заболеваемости	промежуточный, итоговый	все подгруппы	январь, май
Уровень развития детей и организация педагогического процесса				
1	Готовность к новому учебному году	оперативный	все подгруппы	август
2	Состояние воспитательно-образовательной работы по речевому развитию детей разных возрастных групп	тематический	все группы	октябрь
4	Мониторинг освоения образовательной программы	мониторинг	Все группы	ноябрь, апрель
5	Готовность детей к школе	оперативный	подготовительная группа	май
Организация питания воспитанников				
1	Соблюдение правильности хранения, выдачи, доставки продуктов и сроков их реализации	предупредительный	Ст. воспитатель	1 раз в квартал
2	Соблюдение правильности технологий приготовления пищи, закладка продуктов, выдачи пищи по графику на пищеблоке	предупредительный	повар	1 раз в квартал

3	Снятие остатков продуктов в кладовой	текущий	Ст. воспитатель	ежемесячно
Санитарное состояние ДОУ				
1	Санитарное состояние территории, групп, пищеблока и прочих помещений, режим проветривания	текущий	Ст. воспитатель	еженедельно
2	Выполнение графика прохождения сотрудниками медосмотра	исполнительский	все сотрудники	по графику

ВРАЗДЕЛ: Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями

5.1. Педагогическое просвещение родителей

Консультации:

№ п/п	Тема	Вид	Сроки	Ответственные
1	Адаптация к детскому саду	групповая	сентябрь	Воспитатель
2	Подвижные игры дома и на улице	групповая	Октябрь	Воспитатель
3	Что дарит Дед Мороз – как дарить новогодние подарки	групповая	Декабрь	Воспитатель
4	Ты жадина? Или показалось?	групповая	Февраль	Воспитатель
5	Практические советы родителям будущих первоклассников	групповая	Апрель	Ст. воспитатель
6	Наши возможности – я уже умею....	групповая	Май	Воспитатель

5.2. Родительские собрания:

Общее родительское собрание:

Тема:

«Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы дошкольной группы в 2023/2024 учебном году с учётом ФОО ДО»

Сроки: сентябрь 2023 года

Ответственные: Ст. воспитатель, воспитатель.

Тема:

«Итоги учебного года и организация летне-оздоровительной работы»

Сроки: май 2024 года

Ответственные: ст. воспитатель, воспитатель.

Групповые родительские собрания:

Тема собрания	Сроки	Ответственные
«Здоровый образ жизни в семье»	декабрь	Воспитатели
«Воспитание культуры общения в детском саду и в семье»	март	Воспитатели

Работа с родительским комитетом

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
	Подготовка и проведение Общего родительского собрания	сентябрь	Старший воспитатель, Председатель РК
	Контроль за организацией детского питания, выполнение норм питания	1 раз в полугодие	Родительский комитет
	Контроль за качеством полученных продуктов, условиями их хранения и сроками реализации	1 раз в полугодие	Родительский комитет
	Совместные рейды посещения семей на дому	по плану	Родительский комитет
	Участие в субботниках по уборке территории	осень-весна	Родительский комитет
	Участие в субботнике по созданию условий для игр детей зимой на участке (постройки)	январь	Родительский комитет
	Составление плана работы на летний оздоровительный период 2019 года	май	Старший воспитатель, Председатель РК

5.3. Мероприятия с социальными партнерами

Преемственность со школой

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Праздник «1 сентября- День Знаний»	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатель
2	Ознакомительная экскурсия в школу «Рабочее место ученика»	Март- Апрель	Воспитатели
3	«Будущий первоклассник,-какой он?» (Портрет первоклассника в системе ФГОС)	Май	Старший воспитатель, воспитатель

План работы с библиотекой

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	«Город дорожных наук» - правила ПДД	сентябрь	Воспитатель Библиотекарь
2.	«Нет друга – ищи, а найдешь - береги» - азы общения	октябрь	Воспитатель Библиотекарь
3.	«Здравствуй, Зимушка-Зима» - познавательная-развлекательная программа	ноябрь	Воспитатель Библиотекарь
4.	«Знакомые незнакомцы» - путешествие в зимний лес	декабрь	Воспитатель Библиотекарь
5.	«Ложь человека не красит» – познавательная программа	январь	Воспитатель Библиотекарь
6.	«В гости к бабушке Агаше» - фольклорные посиделки	февраль	Воспитатель Библиотекарь
7.	«Съедобное - несъедобное» - познавательная-развлекательная программа	март	Воспитатель Библиотекарь
8.	«Звонкая капель стихов» - поэтическое развлечение	апрель	Воспитатель Библиотекарь
9.	«Сказка ложь, да в ней намек,	май	Воспитатель

	добрым молодцам урок» - уроки доброй сказки		Библиотекарь
--	---	--	--------------

VI РАЗДЕЛ: Административно-хозяйственная работа

6.1. Мероприятия по обеспечению условий жизнедеятельности детей

Охрана жизни и здоровья детей

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Производственные совещания: - Инструктаж по ОЖ и ЗД, ТБ; - выполнение норм СанПиН; - переход на летний режим работы	2 раза в год ежемесячно май	Старший воспитатель
2.	Проверка условий: - анализ состояния технологического оборудования; - готовность к новому учебному году	август	Комиссия по ОТ
3.	Работа с младшим обслуживающим персоналом: - консультация с вновь прибывшими работниками; - Правила ВТР; - рейды и осмотры по санитарному состоянию групп; - соблюдение санэпидрежима в летний период	по необходимости 2 раза в год ежемесячно июнь-август	Администрация, старший воспитатель
4.	Укрепление материально-технической базы: - инвентаризация материалов и оборудования; - ревизия продуктового склада, - контроль за закладкой продуктов, - анализ накопительной ведомости; - благоустройство территории	октябрь ежемесячно 1 раз в квартал ежемесячно лето 2024 года	Комиссия, главный бухгалтер
6.	Подготовка помещения к проведению новогодних праздников: - «О мерах по обеспечению пожарной безопасности при проведении новогодних утренников»	декабрь	Старший воспитатель
7.	Культурно-массовые мероприятия: - День дошкольного работника; - «Новый Год»; - «8 Марта»; - «Выпускной»	сентябрь декабрь март май	Все сотрудники

8.	Комплектование группа на новый учебный год: - наличие документов; - составление списков детей; - документов с родителями	май –август 2024года	Старший воспитатель
----	---	-------------------------	------------------------

6.2.Организация контроля за питанием

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный
1.	Проверить соответствие технологического оборудования пищеблока требованиям СанПиН 1.2.3685-21	Сентябрь	Ст. воспитатели
2.	Осуществлять контроль за питанием: - технологией приготовления блюд; - выполнение натуральных норм; - качеством продуктов; - витаминизацией.	Постоянно	Ст. воспитатели
3.	Осуществлять контроль за качеством перевозимых продуктов, наличием сертификата качества.	Постоянно	Ст. воспитатели

6.3. Безопасность

Антитеррористическая защищенность

1. Проведение антитеррористических инструктажей с работниками- 1 раз в квартал

Ответственные — ст. воспитатели

Пожарная безопасность

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный
	Проведение инструктажей по ТБ, противопожарных инструктажей и охране жизни и здоровья детей	Сентябрь	Ст. воспитатели
	Оформление уголков пожарной безопасности в группе	До 31 октября	Старшие воспитатели, воспитатели
	<u>Консультации для сотрудников:</u> «Основы пожарной безопасности»	Сентябрь	Ст. воспитатели
	Подготовке помещений к проведению	декабрь	Ст. воспитатели Воспитатели